

..... 20... r.  
miejsowość data

.....  
.....  
.....  
(nazwisko i imię /nazwa,  
adres wnioskodawcy)\*

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Kownackiej  
w Łomiankach**

**WNIOSEK  
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....  
.....

Proszę o przekazanie informacji w następujący sposób\*\*:

1.  bezpośrednio w komórce realizującej wniosek
2.  przekazanie informacji telefonicznie, pod numer telefonu:.....
3.  przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres:.....
4.  przesłanie informacji pocztą na adres: .....

Proszę o przekazanie informacji w następującej formie\*\*:

1.  dostęp do przeglądania informacji w Urzędzie
2.  kserokopii
3.  plików komputerowych
4.  na płycie CD lub CD/RW
5.  inne .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)\*

Uwagi:

\* wypełnić opcjonalnie

\*\* należy zaznaczyć stawiając znak w okienku .

Udostępnienie informacji publicznej jest bezpłatne, jednak z żądaniem udostępnienia informacji w określonej formie mogą wiązać się dodatkowe koszty, które ponosi wnioskodawca. Wnioskodawca zostanie o nich powiadomiony w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Część drugą wniosku stanowi informacja na temat przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy. Nie należy jej składać razem z wnioskiem.

## **SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCLAW**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

#### **1. Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Integracyjne Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Kownackiej w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 73. Wszelką korespondencję papierową prosimy kierować na adres: ul. Warszawska 73, 05-092 Łomianki bądź mailowo: rodoanka@gmail.com.

#### **2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: rodoanka@gmail.com.

#### **3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Państwa dane osobowe oraz dane osobowe Państwa dzieci/podopiecznych będą przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi dotyczącej wniosku o udzielenie dostępu do informacji publicznej

#### **4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa.

#### **5. Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

**a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

**b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

#### **6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj.: prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

#### **7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zgoda. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych. W przypadku nie wyrażenia zgody na podanie przez Państwa danych osobowych udzielenie odpowiedzi na wniosek o dostępie do informacji publicznej będzie możliwe.

#### **8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.